

2^ο Δημοτικό Σχολείο Αναβύσσου



Εσωτερικός Κανονισμός λειτουργίας 2^{ου} Δημοτικού Σχολείου Αναβύσσου Σχολικό έτος: 2023-2024

Πυρίχου 7 και Ρούμελης, 190 13 Ανάβυσσος Αττικής

Τηλ. : 2291052780 & 2291307003

E-mail : mail@2dim-anavyss.att.sch.gr

Web Site: <https://2dim-anavyss.att.sch.gr/>

ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Σκοπός του σχολείου είναι η ολόπλευρη και αρμονική ανάπτυξη των πνευματικών, σωματικών και ψυχικών δυνάμεων των μαθητών καθώς και η δημιουργία ισορροπημένων και ολοκληρωμένων προσωπικοτήτων.

Το σχολείο είναι ο χώρος που οι μαθητές ζουν πολλές ώρες, μαθαίνουν, σκέφτονται, δημιουργούν, παίζουν, κάνουν φίλιες, διαμορφώνουν χαρακτήρα, στάσεις και αξίες ζωής. Μέσα από δράσεις και συνεργασίες με τον Σύλλογο Γονέων και Κηδεμόνων, τους τοπικούς φορείς αλλά και με άλλους Φορείς, όπως το Αειφόρο Σχολείο, τα Οικολογικά Σχολεία και τα ευρωπαϊκά προγράμματα ERASMUS+, σχεδιάζει και υλοποιεί πολιτικές στην κατεύθυνση ενός συμπεριληπτικού σχολείου ίσων ευκαιριών που επιδιώκει την καταπολέμηση των ανισοτήτων, τον σεβασμό και αποδοχή της διαφορετικότητας και την ανάδειξη των δημοκρατικών αρχών.

Στόχος μας είναι το σχολείο μας να ενδυναμώνει τους μαθητές/τριες σε όλους τους τομείς, γνωστικούς-ψυχικούς-συναισθηματικούς και κοινωνικούς προσφέροντάς τους όλα τα απαραίτητα και αναγκαία εφόδια για την ολόπλευρη ανάπτυξη της προσωπικότητάς τους ώστε στο μέλλον να γίνουν οι ενεργοί πολίτες με υψηλές πανανθρώπινες αξίες.

Για την επίτευξη των στόχων μας η άμεση επικοινωνία και η αγαστή συνεργασία με τους γονείς αποτελούν προτεραιότητα στη σχολική μας μονάδα. Ο καθένας μέσα από τον διακριτό ρόλο του συντελεί στην εξομάλυνση των αρνητικών φαινομένων και εξασφαλίζει ένα ήρεμο, φιλικό και δημιουργικό παιδαγωγικό κλίμα.

Για να υλοποιηθεί αποτελεσματικά το πολυδιάστατο έργο του σχολείου είναι απαραίτητη προϋπόθεση η ύπαρξη κανόνων. Στο κείμενο που ακολουθεί με τον γενικό τίτλο «Εσωτερικός κανονισμός λειτουργίας σχολείου» περιγράφονται οι πιο σημαντικοί από αυτούς τους κανόνες.

Με τον όρο «Σχολικός Κανονισμός» εννοούμε το σύνολο των όρων και των κανόνων που αποτελούν προϋποθέσεις για να πραγματοποιείται απρόσκοπτα, μεθοδικά και αποτελεσματικά το έργο του σχολείου. Οι συνθήκες αυτές πρέπει να αποβλέπουν στη διαμόρφωση ενός παιδαγωγικού και διδακτικού κλίματος το οποίο θα εξασφαλίζει τη συνεργασία των μελών της σχολικής κοινότητας, χωρίς εντάσεις και συγκρούσεις, με αμοιβαίο σεβασμό, με ανοχή και αναγνώριση. Στο πλαίσιο αυτό ο όρος «σχολική πειθαρχία» αποκτά δημοκρατικό περιεχόμενο και αναδεικνύεται σε βασικό ποιοτικό στοιχείο του σύγχρονου δημοκρατικού σχολείου και συνεισφέρει στα καλά μαθησιακά αποτελέσματα. (Υ.ΠΑΙ.Θ.Α.)

Ο σκοπός του σχολικού κανονισμού δεν είναι ο περιορισμός της ελευθερίας οποιουδήποτε, αλλά η εύρυθμη και αποτελεσματική λειτουργία του σχολείου, καθώς και η διαμόρφωση προσωπικοτήτων που σέβονται τις ελευθερίες των άλλων και συνεργάζονται αρμονικά μεταξύ τους.

Ο Κανονισμός Εσωτερικής Λειτουργίας του Σχολείου δεν αντιφάσκει ούτε υποκαθιστά την ισχύουσα νομοθεσία για τη λειτουργία του σχολείου, αλλά είναι πλήρως εναρμονισμένος με αυτήν και με αυτή στοιχίζεται σε όσα θέματα δεν περιλαμβάνει ρητά στη θεματολογία του.

Συντάχθηκε δε μετά από έναν γόνιμο διάλογο και με την πλήρη συμφωνία μεταξύ του Συλλόγου Διδασκόντων, του βοηθητικού προσωπικού του Σχολείου, του Διοικητικού Συμβουλίου του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων και των μαθητών.

Τον Κανονισμό εισηγήθηκαν αρχικά οι εκπαιδευτικοί: Κοσμάς Αθανασιάδης (Διευθυντής) και Ευαγγελία Σαϊνίδου (Υποδιευθύντρια), και κατόπιν συνδιαμορφώθηκε από το Σχολικό Συμβούλιο και τον Σύλλογο Διδασκόντων του σχολείου.

Ο παρών «Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του 2ου Δ.Σ. Αναβύσσου» επικυρώθηκε με την **Πράξη 3/22-9-2023 του Συλλόγου Διδασκόντων** και την **Πράξη 1/6-11-2023 του Σχολικού Συμβουλίου**.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Σχολείου εναρμονίζεται πλήρως στις Οδηγίες εκτάκτων αναγκών του Ε.Ο.Δ.Υ. και του Υ.ΠΑΙ.Θ.Α. και προσαρμόζεται αναλόγως με αποφάσεις του Συλλόγου Διδασκόντων. Ως εκ τούτου, θέματα που αφορούν στα έκτακτα μέτρα προστασίας της δημόσιας υγείας λαμβάνονται και τηρούνται απαρέγκλιτα και επικαιροποιούνται σύμφωνα με τις εκάστοτε οδηγίες που Υ.ΠΑΙ.Θ.Α. και του Ε.Ο.Δ.Υ.

ΑΦΙΞΗ ΣΤΟ ΣΧΟΛΕΙΟ

Η άφιξη των μαθητών ξεκινάει το πρωί, εφόσον δε λειτουργεί στο σχολείο Πρωινή Ζώνη, στις 8.00 π.μ. και ολοκληρώνεται στις 8.15 π.μ. που χτυπά το κουδούνι. Η έγκαιρη προσέλευση είναι απαραίτητη για την εύρυθμη λειτουργία του σχολείου. Η πόρτα κλειδώνει 8:15 π.μ για λόγους ασφάλειας.

Οι ενήλικες που συνοδεύουν τους μαθητές κατά την άφιξή τους, δεν εισέρχονται στην αυλή. Η προσέλευση των γονέων στον χώρο του σχολείου πραγματοποιείται μόνο όταν συντρέχει σοβαρός λόγος, κατόπιν τηλεφωνικής επικοινωνίας με τους εκπαιδευτικούς ή τον Διευθυντή ή κατόπιν προγραμματισμένης συνάντησης.

Αν είναι απαραίτητο να συνοδεύσουν κάποιον μαθητή (π.χ. λόγω τραυματισμού) εντός του σχολείου, θα πρέπει να αποχωρούν αμέσως μετά τη μετάβαση του μαθητή στην τάξη και να ενημερώνουν τον εκπαιδευτικό που εφημερεύει.

Όσοι μαθητές/τριες προσέρχονται αργοπορημένοι στο σχολείο πριν προσέλθουν στις τάξεις τους ενημερώνουν τον διευθυντή για τον λόγο της αργοπορίας τους και εφόσον απαιτείται γίνονται από τον Δ/ντή οι απαραίτητες συστάσεις και ενημερώνονται οι γονείς τους. Εάν το φαινόμενο επαναλαμβάνεται συχνά, καλούνται οι γονείς στο σχολείο προκειμένου να ενημερωθούν για τον Εσωτερικό Κανονισμό του σχολείου αλλά και το ισχύον θεσμικό πλαίσιο, ώστε να επιλυθεί το πρόβλημα.

ΑΠΟΧΩΡΗΣΗ ΑΠΟ ΤΟ ΣΧΟΛΕΙΟ

Η αποχώρηση των μαθητών/τριών του σχολείου μας πραγματοποιείται στις 13:15 και από τις δύο εξόδους του σχολείου ως εξής:

- Οι Α' - Β' - Γ' τάξεις από την έξοδο του ολοήμερου
- Οι Δ' - Ε' - ΣΤ' τάξεις από την κεντρική έξοδο από την οποία αποχωρούν και οι μαθητές/τριες του σχολικού λεωφορείου.

Η αποχώρηση των μαθητών/τριών πραγματοποιείται συντεταγμένα ανά τμήμα με τη συνοδεία των εκπαιδευτικών της 6ης διδακτικής ώρας ανεξάρτητα από τους εφημερεύοντες που βρίσκονται στις θύρες εισόδου-εξόδου.

Η αποχώρηση των φοιτούντων μαθητών/τριών στο Ολοήμερο πρόγραμμα πραγματοποιείται από την έξοδο του Ολοήμερου.

Οι μαθητές σε καμία περίπτωση δε φεύγουν πριν από τη λήξη των μαθημάτων χωρίς άδεια.

Αν παρουσιαστεί ανάγκη αναχώρησης κατά τη διάρκεια του σχολικού ωραρίου (π.χ. ασθένεια) γίνεται πάντοτε με τη συνοδεία γονέα ή κηδεμόνα. Φυσικά, πρέπει να έχει ενημερωθεί γι' αυτό ο εκπαιδευτικός της τάξης και να έχει υπογραφεί από τον γονέα υπεύθυνη δήλωση με την ώρα και τον λόγο της πρόωρης αποχώρησης.

Οι μαθητές συνοδεύονται καθημερινά κατά την αποχώρησή τους ή παραλαμβάνονται από τη σχολική τροχονόμο η οποία μεριμνά σε συνεργασία με τις συνοδούς των λεωφορείων για την ασφαλή μετάβασή τους στα σχολικά λεωφορεία.

Δε φεύγουν ποτέ από το σχολείο πριν την άφιξη του συνοδού-γονέα ή των μέσων μεταφοράς τους. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις αδυναμίας των γονέων να παραλαμβάνουν τα παιδιά τους μετά τη λήξη των μαθημάτων, μπορούν οι μαθητές των μεγάλων τάξεων να αποχωρούν μόνοι τους από το σχολείο, στις προβλεπόμενες ώρες λήξης των μαθημάτων, με έγγραφη άδεια (υπεύθυνη δήλωση) των γονέων-κηδεμόνων τους.

Οι εφημερεύοντες εκπαιδευτικοί μεριμνούν για την ασφαλή αποχώρηση των παιδιών μετά τη λήξη των μαθημάτων του πρωινού και του Ολοήμερου προγράμματος.

Οι εκπαιδευτικοί κατά τα διαλείμματα ή τη λήξη του σχολικού προγράμματος αποχωρούν και κλειδώνουν την τάξη αφού έχουν αποχωρήσει όλοι οι μαθητές από αυτή. Κατόπιν μεριμνούν για τη μετάβαση των μαθητών τους στον προαύλιο χώρο του σχολείου ή με τη λήξη των μαθημάτων συνοδεύουν τα παιδιά μέχρι την πόρτα της εξόδου.

Οι γονείς και κηδεμόνες θα πρέπει να προσέρχονται έγκαιρα για την παραλαβή τους.

Η ευθύνη για την ασφάλεια των παιδιών μετά την αποχώρησή τους, συνοδεία των γονέων-κηδεμόνων από τη σχολική μονάδα, βαρύνει αποκλειστικά τους γονείς/κηδεμόνες. Οι

γονείς-κηδεμόνες είναι υποχρεωμένοι να γνωρίζουν το ωράριο των παιδιών τους και να ενημερώνονται από τις ανακοινώσεις του σχολείου.

Κατά την ενημέρωση-επίδοση της βαθμολογίας τριμήνων από τους εκπαιδευτικούς, οι μαθητές των τάξεων αποχωρούν από το σχολείο, ώστε να μην παρεμποδίζουν την εύρυθμη λειτουργία του Ολοήμερου προγράμματος.

ΠΡΟΣΕΥΧΗ - ΕΚΚΛΗΣΙΑΣΜΟΣ

Όλοι οι εκπαιδευτικοί και οι μαθητές συμμετέχουν στην πρωινή προσευχή με σεβασμό. Ετερόδοξοι μαθητές έχουν δικαίωμα να μη μετέχουν σε αυτήν, οφείλουν, όμως, να βρίσκονται στον προβλεπόμενο χώρο συγκέντρωσης των μαθητών όσο αυτή διαρκεί και να σέβονται την ιερότητα της στιγμής.

Εκκλησιασμός των μαθητών γίνεται σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις συνοδεία των εκπαιδευτικών του κάθε τμήματος. Όσοι μαθητές δεν επιθυμούν να συμμετάσχουν παραμένουν στις γραμμές τους χωρίς να θορυβούν, σεβόμενοι την τελετή.

ΣΧΟΛΙΚΕΣ ΕΟΡΤΕΣ – ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΕΠΙΣΚΕΨΕΙΣ

Οι σχολικές γιορτές, εθνικές, θρησκευτικές ή άλλου τύπου (π.χ. λήξης σχολικού έτους) καθώς και οι διδακτικές επισκέψεις αποτελούν μέρος της σχολικής ζωής και βοηθούν στην αποτελεσματική πραγμάτωση του σχολικού έργου, γι' αυτό οι μαθητές απουσιάζουν από αυτές μόνο αν έχουν σοβαρό λόγο.

Οι μαθητές αλλά και οι γονείς -όποτε προσκληθούν, οφείλουν να παραβρίσκονται στις εκδηλώσεις που πραγματοποιούνται ή συνδιοργανώνονται από το σχολείο και άλλους φορείς.

Η συμπεριφορά και οι υποχρεώσεις των μαθητών κατά τη διάρκειά τους είναι ανάλογη με το υπόλοιπο σχολικό πρόγραμμα.

Σε περίπτωση διδακτικής επίσκεψης τηρείται γενικά το ημερήσιο σχολικό διδακτικό ωράριο, ενώ θα υπάρχει ενημέρωση εκ των προτέρων για κάθε περίπτωση αλλαγής του προς γονείς και μαθητές. Το σχολείο μεριμνά για τη συμμετοχή όλων των μαθητών σε αυτές και εξασφαλίζει τη δωρεάν συμμετοχή σε άπορους μαθητές και ευάλωτες κοινωνικές ομάδες.

Δεν επιτρέπεται η χρήση προσωπικών κινητών τηλεφώνων και ταμπλετών από τους μαθητές στον χώρο του σχολείου (Σύμφωνα με το ΠΔ 28/15 (34Α') «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία», το ν. 2472/1997 (50Α') «Περί προστασίας του ατόμου από την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα» καθώς και την με αριθμ. πρωτ. 14/21-04-2016 Πράξη του Δ.Σ του Ινστιτούτου Εκπαιδευτικής Πολιτικής). Η χρήση τους επιτρέπεται μόνο κατά τη διάρκεια της διδασκαλίας, παρουσία του εκπαιδευτικού της τάξης και εφόσον ο εξοπλισμός παρέχεται από το σχολείο. Ως εκ τούτου, κατά τις εκπαιδευτικές επισκέψεις δεν επιτρέπεται η χρήση

προσωπικών ταμπλετών ή κινητών τηλεφώνων από τους μαθητές, αφού το σχολείο μπορεί να διαθέσει τον κατάλληλο εξοπλισμό, εφόσον κριθεί απαραίτητο από τους εκπαιδευτικούς.

Στις επίσημες σχολικές γιορτές το ωράριο διαμορφώνεται κατά περίπτωση και οι γονείς ενημερώνονται εκ των προτέρων για το πρόγραμμα της γιορτής (στις Εθνικές γιορτές π.χ. ορίζεται η ώρα έναρξης και η διάρκεια της γιορτής και δε λειτουργεί το Ολοήμερο).

ΦΟΙΤΗΣΗ ΚΑΙ ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑ ΜΑΘΗΤΩΝ

Το ωράριο λειτουργίας του σχολείου έχει ως εξής:

Πρώρη Υποδοχή μαθητών/τριών:

Ώρα 7:15 – 8:00

Πρωινή Ζώνη:

ΩΡΟΛΟΓΙΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ		
ΩΡΕΣ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ	
08.00 – 08.15	15'	Υποδοχή μαθητών
08.15 – 09.40	85'	1η διδακτική περίοδος (1η διδακτική ώρα 45' - 2η διδακτική ώρα 40')
09.40 – 10.00	20'	Διάλειμμα
10.00 – 11.30	90'	2η διδακτική περίοδος
11.30 – 11.45	15'	Διάλειμμα
11.45 – 12.25	40'	5η διδακτική ώρα
12.25 – 12.35	10'	Διάλειμμα
12.35 – 13.15	40'	6η διδακτική ώρα (Λήξη υποχρεωτικού προγράμματος)

Ολοήμερο Πρόγραμμα:

A/A	ΩΡΑ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ					
	13.15-13.20	5'	Χρόνος μετάβασης στην αίθουσα γεύματος				
1η Ζώνη: Μεσημβρινό γεύμα - Διατροφική Αγωγή							
1η ώρα	13.20-14.00	40'	Γεύμα - Διατροφική Αγωγή	Γεύμα - Διατροφική Αγωγή	Γεύμα - Διατροφική Αγωγή	Γεύμα - Διατροφική Αγωγή	Γεύμα - Διατροφική Αγωγή
	14.00-14.10	10'	Διάλειμμα				
2η Ζώνη: Μελέτη-Προετοιμασία							
2η ώρα	14.10-14.55	45'	Μελέτη-Προετοιμασία	Μελέτη-Προετοιμασία	Μελέτη-Προετοιμασία	Μελέτη-Προετοιμασία	Μελέτη-Προετοιμασία
	14.55-15.05	10'	Διάλειμμα				
3η ώρα	15.05-15.50	45'	Μελέτη-Προετοιμασία	Μελέτη-Προετοιμασία	Μελέτη-Προετοιμασία	Μελέτη-Προετοιμασία	Μελέτη-Προετοιμασία
	15.50-15.55	5'	Διάλειμμα				
3η Ζώνη: Σχολικοί Μαθητικοί Όμιλοι							
4η ώρα	15.55-16.40	45'	Σχολικοί Μαθητικοί Όμιλοι	Σχολικοί Μαθητικοί Όμιλοι	Σχολικοί Μαθητικοί Όμιλοι	Σχολικοί Μαθητικοί Όμιλοι	Σχολικοί Μαθητικοί Όμιλοι
	16.40-16.45	5'	Διάλειμμα				
5η ώρα	16.45-17.30	45'	Σχολικοί Μαθητικοί Όμιλοι	Σχολικοί Μαθητικοί Όμιλοι	Σχολικοί Μαθητικοί Όμιλοι	Σχολικοί Μαθητικοί Όμιλοι	Σχολικοί Μαθητικοί Όμιλοι

Οι μαθητές/τριες στα διαλείμματα βρίσκονται σε οριοθετημένους χώρους του προαυλίου ανά τάξεις:

Η Α' τάξη στην υπερωψωμένη αυλή, οι Β' - Γ' - Δ' τάξεις στο κεντρικό προαύλιο και οι Ε' - ΣΤ' τάξεις στον πρόσθετο αύλειο χώρο δεξιά και αριστερά του διαδρόμου.

Έχουν οριστεί με απόφαση του Συλλόγου Διδασκόντων 5 εφημερεύοντες σε κάθε διάλειμμα εκτός των εκπαιδευτικών των Παράλληλων Στηρίξεων και των εκπαιδευτικών Ε.Β.Π..

Οι πόρτες των αιθουσών διδασκαλίας κλειδώνουν σε κάθε διάλειμμα από τον διδάσκοντα.

Οι μαθητές/τριες εισέρχονται και εξέρχονται σε κάθε διάλειμμα παρατεταγμένοι σε ομάδες με τη συνοδεία του διδάσκοντα.

Οι μαθητές/τριες οφείλουν να έχουν πάρει μαζί τους τα πράγματά τους πριν βγουν για διάλειμμα, διότι κατά τη διάρκεια των διαλειμμάτων δεν επιτρέπεται η είσοδός τους στο διδακτήριο.

Οι 3 πόρτες εισόδου-εξόδου στον αύλειο χώρο κλειδώνονται στα διαλείμματα και παραμένει μόνο η μία ανοιχτή για την είσοδο των μαθητών/τριών στην τουαλέτα του ισογείου, η οποία εποπτεύεται από τον εφημερεύοντα.

Έχει προβλεφθεί ειδικός χώρος αναμονής μαθητών που κρίνονται ως ύποπτα περιστατικά με όλα τα απαιτούμενα υγειονομικά μέσα. Στις περιπτώσεις αυτές ειδοποιούνται άμεσα οι γονείς, οι οποίοι θα πρέπει να παραλάβουν τα τέκνα τους.

Οι μαθητές θα πρέπει να μην απουσιάζουν από το σχολείο χωρίς σοβαρό λόγο. Η ελλιπής φοίτηση οδηγεί σε φτωχά μαθησιακά αποτελέσματα και μπορεί να οδηγήσει σε επανάληψη της ίδιας τάξης.

Οι μαθητές και μαθήτριες επιβάλλεται να παίζουν χωρίς να τσακώνονται ή να χειροδικούν ή να ασκούν οποιουδήποτε είδους βία (λεκτική, σωματική, ψυχολογική, διαδικτυακή) προς τους συμμαθητές τους. Η βία απαγορεύεται κάτω από οποιοδήποτε συνθήκες. Για οποιοδήποτε πρόβλημα αντιμετωπίζουν οφείλουν να απευθύνονται στους εκπαιδευτικούς που έχουν εφημερία και βρίσκονται στο προαύλιο αλλά και στο διάδρομο του ισογείου. Οι μαθητές και μαθήτριες που δέχονται βία δεν πρέπει να ανταποδίδουν αλλά να αναφέρουν το συμβάν στους εκπαιδευτικούς. Όταν υπάρξει μεγάλη ανάγκη οι μαθητές απευθύνονται στο διευθυντή του σχολείου. Οι εκπαιδευτικοί και ο Διευθυντής οφείλουν να εξετάσουν το περιστατικό και να ενημερώσουν τους γονείς για τις ενέργειες στις οποίες προέβησαν.

Κατά τη διάρκεια των μαθημάτων αλλά και του διαλείμματος η συμπεριφορά των μαθητών θα πρέπει να είναι ευγενική και κόσμια προς τους εκπαιδευτικούς/ες, το βοηθητικό προσωπικό και τους συμμαθητές τους. Οι μαθητές οφείλουν να σέβονται τον κώδικα καλής συμπεριφοράς της τάξης τους όπως καθορίστηκε από τους ίδιους σε συνεργασία με τον/την εκπαιδευτικό και καταγράφηκε στο «Συμβόλαιο της Τάξης».

Ειδικότερα, κατά τη διάρκεια του διαλείμματος δεν επιτρέπεται κανένας ανήλικος ή ενήλικος να συνομιλεί ή να δίνει αντικείμενα στους μαθητές/τριες από τα κάγκελα του προαύλιου χώρου.

Δε θα πρέπει να προσβάλλουν τους συμμαθητές τους για λόγους σωματικών, εθνικών, θρησκευτικών ή φυλετικών.

Δε θα πρέπει να διαδίδουν φήμες ούτε να αποκλείουν συμμαθητές τους από παιχνίδια και ομαδικές δράσεις στο σχολείο ούτε να παρακινούν και άλλους να κάνουν το ίδιο. Οι μαθητές σε καμία περίπτωση δε θα πρέπει να ειρωνεύονται και να τους ασκούν κακόβουλη κριτική σε συμμαθητές τους.

Δε θα πρέπει να προβαίνουν σε χρήση ή φθορά πραγμάτων συμμαθητών τους που δεν τους ανήκουν.

Θα πρέπει να ενημερώνουν και να προστρέχουν στον εκπαιδευτικό της τάξης τους ή στους εφημερεύοντες εκπαιδευτικούς (εφόσον είναι διάλειμμα) για βοήθεια όταν τραυματιστούν ή αντιληφθούν τραυματισμό άλλου παιδιού.

Θα πρέπει να βοηθούν τους μαθητές των μικρών τάξεων στα προβλήματα που τυχόν αντιμετωπίζουν (π.χ. να τους δίνουν χώρο για παιχνίδι ή αν έχουν τραυματιστεί) και ιδίως τους νέους μαθητές του σχολείου δείχνοντάς τους ότι είναι καλοδεχούμενοι στο νέο περιβάλλον.

Θα πρέπει να συμπεριφέρονται φιλικά σε όλους τους συμμαθητές τους και να προστατεύουν ενεργητικά όσους δέχονται πειράγματα ή άλλου είδους βία αναφέροντας στους εκπαιδευτικούς αυτούς τους μαθητές που συμπεριφέρονται με άσχημο τρόπο.

Θα πρέπει να φροντίζουν να κρατούν καθαρά τα σχολικά τους βιβλία και τετράδια και να έχουν τα απαραίτητα για το καθημερινό πρόγραμμά τους φροντίζοντας να μην τα ξεχνούν.

Θα πρέπει να αποφεύγεται η κατανάλωση τροφών, αναψυκτικών ή τσίχλας την ώρα του μαθήματος εκτός και αν αυτό προβλέπεται στο πλαίσιο κάποιου εκπαιδευτικού προγράμματος.

«Συμβόλαιο τάξης»

Δεν επιτρέπεται να σηκώνονται από τις θέσεις τους χωρίς άδεια ή να συνομιλούν δυνατά κατά τη διάρκεια του μαθήματος.

Δεν επιτρέπεται να τρέχουν στους διαδρόμους του σχολείου ούτε να κατεβαίνουν τρέχοντας ή πηδώντας τις σκάλες. Αυτό μπορεί να θέσει σε κίνδυνο τόσο τους ίδιους, τους άλλους συμμαθητές τους αλλά και το προσωπικό του σχολείου.

Οι μαθητές φροντίζουν να πετούν τα σκουπίδια τους στους κάδους και όσα ανακυκλώνονται στους ειδικούς κάδους, ώστε οι τάξεις και το σχολείο να είναι καθαρά.

Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος όλοι οι μαθητές βγαίνουν στο προαύλιο. Δεν επιτρέπεται η παραμονή τους στις αίθουσες του σχολείου ή στους διαδρόμους του Α΄ ορόφου.

Σε περίπτωση κακοκαιρίας τα παιδιά παραμένουν στον διάδρομο του ορόφου, σε συγκεκριμένους χώρους, ώστε να είναι υπό την επίβλεψη των εφημερευόντων εκπαιδευτικών οι οποίοι είναι αυξημένοι σε αριθμό.

Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος ή τις ώρες που παραμένουν στο Ολοήμερο τμήμα δεν επιτρέπεται να εισέρχονται σε άλλες αίθουσες ή βοηθητικούς χώρους του σχολείου (π.χ. αμφιθέατρο, αποθήκες κτλ).

Μόλις χτυπήσει το κουδούνι για έξοδο οι μαθητές δε σηκώνονται από τα θρανία τους ούτε αποχωρούν χωρίς την άδεια του δασκάλου τους.

Στην ώρα του διαλείμματος δεν επιτρέπεται η χρήση μπάλας.

Οι μεγαλύτεροι μαθητές κατά τα διαλείμματα, θα πρέπει να είναι πολύ προσεκτικοί και να προσέχουν ιδιαίτερα τους μικρότερους μαθητές.

Όταν το κουδούνι χτυπήσει για μάθημα, οι μαθητές προσέρχονται γρήγορα στις οριοθετημένες θέσεις τους στον προαύλιο χώρο του σχολείου χωρίς να τρέχουν ή να τσακώνονται.

Παραμένουν στις θέσεις και περιμένουν τον εκπαιδευτικό ώστε να τους συνοδεύσει στις τάξεις τους.

Η προστασία του σχολικού κτιρίου και της περιουσίας του είναι υπόθεση όλων μας. Οι μαθητές οφείλουν να προσέχουν τα έπιπλα, τον εξοπλισμό και τις εγκαταστάσεις του σχολείου αλλά και στον προαύλιο χώρο να μη γράφουν στους τοίχους και να μην προκαλούν καταστροφές σε δέντρα, σε λουλούδια και στα συστήματα αυτόματου ποτίσματος. Κάθε καταστροφή εκτός από τη δυσκολία και το υψηλό κόστος αποκατάστασης ασχημίζει και υποβαθμίζει το χώρο που ζουν και λειτουργούν καθημερινά.

Χρησιμοποιούν μόνο τις τουαλέτες των μαθητών σύμφωνα με το φύλο τους (αγόρια-κορίτσια) και τηρούν τους στοιχειώδεις κανόνες υγιεινής (π.χ. τα χαρτιά στους κάδους, τακτικό πλύσιμο χεριών, κλείσιμο της βρύσης). Δεν εισέρχονται σε τουαλέτες άλλου φύλου ούτε σε αυτές των εκπαιδευτικών για κανένα λόγο.

Οι μαθητές δε γράφουν ούτε χαράζουν τους τοίχους και τα θρανία του σχολείου.

Οι μαθητές δεν επιτρέπεται να φέρνουν στο σχολείο υψηλά χρηματικά ποσά, αντικείμενα πολύτιμα ή επικίνδυνα. Σε περίπτωση απώλειας πολύτιμου αντικειμένου το σχολείο - μαθητές, εκπαιδευτικοί και διεύθυνση, -δε φέρει καμία ευθύνη.

Οι μαθητές δεν επιτρέπεται να φέρνουν στο σχολείο οτιδήποτε άλλο (αντικείμενο, έντυπο ή συσκευή) πέραν των απαραίτητων για την εκπαιδευτική διαδικασία.

Η χρήση και κατοχή κινητών τηλεφώνων και άλλων μέσων καταγραφής εικόνας και ήχου δεν επιτρέπονται στο χώρο του σχολείου παρά μόνον όταν διατίθενται από τους εκπαιδευτικούς για τις ανάγκες της διδασκαλίας.

Δεν αποχωρούν ποτέ από την τάξη τους ή από τον χώρο του σχολείου χωρίς άδεια του της δασκάλου/ας τους.

Ενημερώνουν άμεσα τον εκπαιδευτικό τους αν ενοχληθούν από κάποιον ενήλικα εντός του σχολείου ή γύρω απ' αυτόν.

Τηρούν τη σειρά στο κυλικείο (εφόσον λειτουργεί κυλικείο).

ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ

Αποκλίσεις των μαθητών από τη δημοκρατική συμπεριφορά, τους κανόνες του σχολείου, τους όρους της ισότιμης συμμετοχής στη ζωή του Σχολείου, από τον οφειλόμενο σεβασμό στον/στην εκπαιδευτικό, στη σχολική παρουσία, στον συμμαθητή/τη συμμαθήτριά, πρέπει να θεωρούνται σχολικά παραπτώματα. Τα σχολικά παραπτώματα θα αντιμετωπίζονται από το σχολείο, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία. Τα θέματα παραβατικής συμπεριφοράς των μαθητών/μαθητριών στο Σχολείο αποτελούν αντικείμενο συνεργασίας του/της εκπαιδευτικού της τάξης, του Διευθυντή της σχολικής μονάδας, του Συλλόγου Διδασκόντων/Διδασκουσών, της Συμβούλου Εκπαίδευσης, των εκπαιδευτικών ΕΔΥ, του εκπαιδευτικού του ΤΕ, του Σχολικού Συμβούλου Ειδικής Αγωγής και του 1^{ου} ΚΕΔΑΣΥ Ανατολικής Αττικής, προκειμένου να υπάρξει η καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπισή τους. Σε κάθε περίπτωση και πριν από οποιαδήποτε απόφαση, λαμβάνεται υπόψη η βασική αρχή του σεβασμού της προσωπικότητας και των δικαιωμάτων του παιδιού.

Για τον σκοπό αυτό οι αρνητικές συμπεριφορές επιλύονται:

- μέσα από την αμοιβαία συνεργασία του σχολείου με τους γονείς.
- μέσα από έκτακτες και τακτικές παιδαγωγικές συνεδριάσεις του Συλλόγου Διδασκόντων
- με τη λήψη επιπρόσθετων μέτρων (αυξημένες εφημερίες, διακριτική παρακολούθηση μαθητή/τριας
- με άμεση παρέμβαση του εφημερεύοντα σε όποιο περιστατικό παρατηρηθεί κατά τη διάρκεια του διαλείμματος.
- με συζήτηση μέσα στην τάξη για τα προβλήματα που τους απασχολούν και μέσω του διαλόγου και της πειθούς επιδιώκουν την αλλαγή στάσης και τη βελτίωση των μεταξύ τους σχέσεων.
- μέσω των εκπαιδευτικών προγραμμάτων που υλοποιεί η σχολική μονάδα και τη συμμετοχή της σε ευρωπαϊκά προγράμματα ERASMUS +.

Σε καμία περίπτωση που μαθητής/τρια εκδηλώνει αρνητική συμπεριφορά, δεν απομακρύνεται από την αίθουσα διδασκαλίας και δεν παραμένει σε χώρο χωρίς την εποπτεία εκπαιδευτικού.

Οι μαθητές/τριες οφείλουν να ενημερώνουν τους εκπαιδευτικούς για οποιοδήποτε περιστατικό προκύπτει μεταξύ τους και δεν έχει υποπέσει στην αντίληψή του εκπαιδευτικού, προκειμένου να γίνεται άμεση παρέμβαση.

Κανένας γονέας δεν επιτρέπεται να απευθύνει συστάσεις ή να κάνει παρατηρήσεις σε άλλον μαθητή/τρια εντός του σχολικού χώρου, κατά την προσέλευσή του στο σχολείο ή και κατά την αποχώρησή του.

Οι μαθητές/τριες που αποχωρούν με το λεωφορείο οφείλουν να υπακούουν τις οδηγίες της συνοδού και να επιδεικνύουν την αντίστοιχη συμπεριφορά.

Δεν ενθαρρύνουμε τη βίαιη συμπεριφορά των παιδιών και τους παροτρύνουμε να απευθύνονται πρωτίστως στον εκπαιδευτικό της τάξης και τον εφημερεύοντα.

Γονείς και εκπαιδευτικοί συμβάλλουν στη δημιουργία μελλοντικών υπεύθυνων πολιτών μέσω της ορθής καθοδήγησης των μαθητών/τριών στην ανάληψη ευθυνών για τις πράξεις τους.

1. Πρόληψη φαινομένων Βίας και Σχολικού εκφοβισμού

Η σχολική μας μονάδα δίνει ιδιαίτερη βαρύτητα στην πρόληψη και αντιμετώπιση περιστατικών Βίας και Σχολικού εκφοβισμού. Προτεραιότητα είναι όλα τα μέρη της σχολικής κοινότητας να είναι ενήμερα σχετικά με τον ορισμό του σχολικού εκφοβισμού και τον διαχωρισμό του από άλλα περιστατικά συγκρούσεων. Για την πρόληψη και αντιμετώπιση τέτοιων φαινομένων το σχολείο μας υιοθετεί τις παρακάτω δράσεις:

- Υλοποιεί σχετικά προγράμματα αγωγής υγείας
- Συνεργάζεται και εμπλέκει ενεργά τη Σχολική Ψυχολόγο
- Διατηρεί σταθερή επικοινωνία και αναπτύσσει συνεργασία με τους γονείς/κηδεμόνες των μαθητών, όχι μόνο ως προς τη μαθησιακή πρόοδό τους, αλλά και ως προς τη γενικότερη ψυχοσυναισθηματική κατάσταση και εξέλιξή τους.
- Συμμετέχει σε ευρωπαϊκά προγράμματα με ανάλογη θεματολογία
- Γίνονται εκδηλώσεις για την Πανελλήνια Ημέρα κατά του σχολικού εκφοβισμού
- Συνεργάζεται με τους αρμόδιους Φορείς: ΚΕΔΑΣΥ - Κοινωνικές Υπηρεσίες του Δ. Σαρωνικού και τον Σχολικό Σύμβουλο παιδαγωγικής ευθύνης.

Σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία η χρήση των μέσων κοινωνικής δικτύωσης και η δημιουργία λογαριασμών χωρίς τον έλεγχο και την παρουσία γονέων απαγορεύεται από ανήλικους κάτω των 13 ετών. Σε περίπτωση χρήσης των μέσων αυτών εκτός σχολείου, η ευθύνη βαρύνει αποκλειστικά τον γονέα.

Η σχολική μας μονάδα για το θέμα αυτό προβαίνει στις παρακάτω ενέργειες-δράσεις:

- Ο εκπαιδευτικός της Πληροφορικής ενημερώνει τους μαθητές/τριες για τους κινδύνους του διαδικτύου και την ασφαλή πλοήγηση στο διαδίκτυο
- Συμμετέχει σε δράσεις της υπηρεσίας Δίωξης του Ηλεκτρονικού Εγκλήματος
- Διοργανώνει συναντήσεις με αρμόδιους Φορείς (ΚΕΔΑΣΥ-ΔΗΜΟΣ), προκειμένου να ενημερωθούν οι γονείς για τη διαχείριση των μαθητών/τριών που χρησιμοποιούν τα μέσα κοινωνικής δικτύωσης.
- Αξιοποιεί το θεσμό της Σχολικής Ψυχολόγου εκπονώντας προγράμματα με τους μαθητές/τριες.

ΔΙΔΑΚΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

Οι εκπαιδευτικοί επιτελούν έργο υψηλής κοινωνικής ευθύνης. Οφείλουν να εναρμονίζονται με τα θεσμοθετημένα καθήκοντα και αρμοδιότητες όπως αυτά αναγράφονται στην παρ. 8 άρθρο 13 και άρθρο 55 Ν. 1566/85 αλλά και στο ΦΕΚ 1340/2002 με αριθμό Φ.353.1/324/105657/Δ1. Στο έργο τους περιλαμβάνεται η εκπαίδευση, η διδασκαλία και η διαπαιδαγώγηση των μαθητών. Ο ρόλος του εκπαιδευτικού μέσα στη σχολική κοινότητα είναι ηγετικός και η επίδρασή του καθοριστική. Εκτός από τη διδασκαλία των μαθημάτων, διαπαιδαγωγεί με το παράδειγμα και την καθημερινή του παρουσία. Επομένως οι υποχρεώσεις του δεν περιορίζονται μόνο στην άρτια επιστημονική του κατάρτιση και στην αποτελεσματικότητα της διδασκαλίας αλλά επεκτείνονται και στην εφαρμογή σύγχρονων παιδαγωγικών μεθόδων. Στο πλαίσιο αυτό οι εκπαιδευτικοί:

1. Εφαρμόζουν απαρέγκλιτα τα έκτακτα μέτρα προστασίας της δημόσιας υγείας όπως προσδιορίζονται από τις εγκυκλίους και αποφάσεις του ΥΠΑΙΘ και του ΕΟΔΥ και ενημερώνουν γονείς και μαθητές/τριες για την ορθή τήρησή τους.
2. Προσέρχονται έγκαιρα στο σχολείο και δεν παραβιάζουν τον χρόνο έναρξης και λήξης των μαθημάτων.
3. Παρίστανται στην πρωινή προσευχή των μαθητών και φροντίζουν για την ευταξία της τάξης τους.
4. Με το χτύπημα του κουδουνιού οδεύουν προς το προαύλιο ώστε να συνοδεύσουν τους μαθητές από τις οριοθετημένες θέσεις στην τάξη.
5. Δεν εγκαταλείπουν την τάξη χωρίς να έχουν φροντίσει να υπάρχει άλλος εκπαιδευτικός στη θέση τους.
6. Δεν επιτρέπουν την έξοδο μαθητή από την αίθουσα για οποιονδήποτε λόγο πλην εξαιρετικής ολιγόλεπτης περίπτωσης (π.χ τουαλέτα). Μαθητής που παρεκτρέπεται επανειλημμένως την ώρα του μαθήματος για παιδαγωγικούς λόγους παραπέμπεται διακριτικά στη Διεύθυνση. Στο διάλειμμα ο διδάσκων ενημερώνει τον Διευθυντή για τη συμπεριφορά του μαθητή και ενημερώνεται ο γονέας του.

7. Ενημερώνουν τους γονείς και κηδεμόνες για το ήθος και την επίδοση των μαθητών τόσο ιδιαίτερα όσο και ομαδικά σε τακτική βάση και σε ημέρες και ώρες που καθορίζουν και κοινοποιούν από την αρχή του σχολικού έτους και απαραίτητα τουλάχιστον μία φορά κάθε μήνα.

8. Επιμελούνται την ποιοτική διδασκαλία των αντικειμένων τους, με τη χρήση σύγχρονων διδακτικών μεθόδων και κατάλληλων εποπτικών μέσων και Η/Υ.

9. Σέβονται απόλυτα τον χρόνο διαλείμματος των μαθητών.

10. Προσέχουν το ύφος και τη μορφή της γλώσσας που χρησιμοποιούν και συμπεριφέρονται με σεβασμό προς τους μαθητές. Οι παρατηρήσεις τους προς τους μαθητές αφορούν συγκεκριμένη ανεπίτρεπτη συμπεριφορά και σε καμιά περίπτωση δε θίγουν την προσωπικότητα των μαθητών.

11. Οφείλουν, και όταν ακόμη δεν είναι εφημερεύοντες, να ελέγχουν τους μαθητές, όταν αντιλαμβάνονται οποιαδήποτε εκτροπή τους και να φροντίζουν για την παροχή βοήθειας σε περίπτωση τραυματισμού. Σε περιστατικά που κρίνουν ότι είναι σοβαρά οφείλουν να ενημερώνουν τον Διευθυντή και τους γονείς των μαθητών

12. Φροντίζουν για την ασφάλεια των μαθητών και την τήρηση της τάξης κατά τη διάρκεια της παραμονής τους στο σχολείο και κατά την πραγματοποίηση εκδηλώσεων, που γίνονται με ευθύνη του σχολείου.

13. Εξασφαλίζουν την ευταξία μέσα στην αίθουσα διδασκαλίας και στον σχολικό χώρο με τήρηση των κανόνων δημοκρατικής συμπεριφοράς. Παράλληλα προσπαθούν να ευαισθητοποιήσουν τους μαθητές σε θέματα που αφορούν την καθαριότητα, την υγιεινή και την αισθητική του χώρου στον οποίο φοιτούν.

14. Καλλιεργούν συνειδητά το αίσθημα της αυτοπειθαρχίας και της κοινωνικής συνείδησης στους μαθητές.

15. Σέβονται την προσωπικότητα, τις ιδιαίτερες ανάγκες και τις κοινωνικές, πολιτιστικές, θρησκευτικές ή φυλετικές ιδιαιτερότητες του μαθητή.

16. Η δίκαιη συμπεριφορά του εκπαιδευτικού πρέπει να επιβεβαιώνεται καθημερινά στην πράξη με τα εξής στοιχεία:

1. Τον τρόπο αντιμετώπισης του μαθητή

2. Τον τρόπο αξιολόγησης και βαθμολόγησης

3. Τον τρόπο με τον οποίον εκτονώνει τις εντάσεις, που παρουσιάζονται στο τμήμα

4. Την αποφασιστικότητα με την οποία αντιμετωπίζονται τυχόν δυσλειτουργίες

5. Τον τρόπο αντιμετώπισης των προβλημάτων εντός της τάξης. Τα προβλήματα που μπορούν να αντιμετωπιστούν μέσα στο τμήμα δεν πρέπει να μεγεθύνονται φθάνοντας μέχρι τη Διεύθυνση.

Επίσης οφείλουν να:

1. Αναφέρουν στον Διευθυντή του σχολείου κάθε υποψία που έχουν για τυχόν οικογενειακή κακοποίηση μαθητή και φροντίζουν να ενημερώνονται και να ενημερώνουν τους εκπαιδευτικούς στο πλαίσιο του Συλλόγου Διδασκόντων και για άλλα προβλήματα υγείας ή ιδιαιτερότητες των μαθητών τους.
2. Τηρούν την απαραίτητη εχεμύθεια σχετικά με τις αποφάσεις και συζητήσεις στον Σύλλογο Διδασκόντων για τις επιδόσεις ή τη συμπεριφορά των μαθητών και για κάθε άλλο θέμα που αφορά συμβάντα στον χώρο του σχολείου.
3. Αξιοποιούν τη σχολική ιστοσελίδα και την ηλεκτρονική αλληλογραφία για επικοινωνία με τους γονείς έχοντας την ευθύνη για τις ανακοινώσεις τους.
4. Συνεργάζονται μεταξύ τους

Οι εκπαιδευτικοί με την εν γένει συμπεριφορά τους οφείλουν να συνεισφέρουν στη διαμόρφωση ήρεμου, ευχάριστου και συνεργατικού κλίματος μέσα στο σχολείο.

Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ

Ο Διευθυντής επιβάλλεται να έχει ενεργή συμμετοχή στη ζωή του σχολείου, να έχει γνώση της εκπαιδευτικής νομοθεσίας και να επιμελείται την εφαρμογή της από όλα τα μέλη της εκπαιδευτικής κοινότητας.

Ειδικότερα:

1. Ενημερώνει και ελέγχει για την ορθή τήρηση των έκτακτων υγειονομικών μέτρων προστασίας της δημόσιας υγείας όπως προσδιορίζονται από τις εγκυκλίους και αποφάσεις του Υ.ΠΑΙ.Θ.Α και του ΕΟΔΥ.
2. Αξιοποιεί όλες τις υπηρεσίες και τις διαθέσιμες υποστηρικτικές δομές για την επίλυση τυχόν προβλημάτων που ανακύπτουν
3. Καθοδηγεί τη σχολική κοινότητα, ώστε να θέσει υψηλούς στόχους και να εξασφαλίσει τις προϋποθέσεις επίτευξής τους για ένα σχολείο λειτουργικό, δημοκρατικό και ανοιχτό στην κοινωνία
4. Δημιουργεί κλίμα αμοιβαίας κατανόησης και εκτίμησης ανάμεσα σε αυτόν και τους εκπαιδευτικούς και εξασφαλίζει τη συναίνεση και τη συνεργασία
5. Ασκεί με δικαιοσύνη, σύνεση και δημοκρατικό πνεύμα τα καθήκοντά του παρακινώντας τους εκπαιδευτικούς στην ανάπτυξη πρωτοβουλιών και ενθαρρύνοντας τους να καινοτομούν στην τάξη
6. Είναι υπεύθυνος για την ομαλή λειτουργία του σχολείου και τον συντονισμό της σχολικής ζωής. Φροντίζει για τη λήψη κάθε μέτρου, το οποίο συμβάλλει στην καλύτερη λειτουργία του σχολείου

7. Έχει την παιδαγωγική ευθύνη για τη διαμόρφωση θετικού, δημοκρατικού κλίματος στο σχολείο και για την ανάπτυξη αρμονικών σχέσεων ανάμεσα στα μέλη της σχολικής κοινότητας

8. Επικοινωνεί με τους μαθητές

9. Συνεργάζεται με τους γονείς, τον Σύλλογο Γονέων και Κηδεμόνων και τη Σχολική Επιτροπή σε τακτική βάση, φροντίζοντας να συγκαλεί κανονικά τις συνεδριάσεις των συλλογικών οργάνων.

10. Είναι υπεύθυνος μαζί με τους εκπαιδευτικούς για την καθαριότητα και αισθητική των χώρων του διδακτηρίου, καθώς και για την προστασία της υγείας και ασφάλειας των μαθητών.

11. Φροντίζει να καλύπτονται οι διδακτικές ώρες σε περίπτωση απουσίας εκπαιδευτικού, τροποποιώντας το ημερήσιο πρόγραμμα ή διαμοιράζοντας τους μαθητές σε όμορα τμήματα.

12. Σε συνεργασία με τους διδάσκοντες καταρτίζει το πρόγραμμα ενημέρωσης των γονέων.

13. Έχει την ευθύνη για τη σύνταξη του ωρολογίου προγράμματος με γνώμονα την αποδοτική λειτουργία του.

ΓΟΝΕΙΣ ΚΑΙ ΚΗΔΕΜΟΝΕΣ

Οι γονείς και κηδεμόνες:

1. Οφείλουν να συμπεριφέρονται προς όλους τους εκπαιδευτικούς με τη δέουσα ευγένεια, σοβαρότητα, ευπρέπεια και σεβασμό που επιβάλλει το λειτούργημά τους και ο χώρος του σχολείου. Επίσης, οι γονείς οφείλουν να είναι ευγενικοί προς το βοηθητικό προσωπικό και να είναι δεκτικοί σε τυχόν υποδείξεις του.

2. Μπορούν και πρέπει να ενημερώνονται τακτικά (μία φορά το μήνα) για την πρόοδο και συμπεριφορά του παιδιού τους από τους εκπαιδευτικούς της τάξης σε καθορισμένη ημέρα και ώρα τακτικής συνάντησης

3. Οφείλουν να προσέρχονται στο σχολείο στο τέλος κάθε τριμήνου για τη παραλαβή της βαθμολογίας και για ενημέρωση αλλά και εκτάκτως, κατόπιν πρόσκλησής τους από τον/την εκπαιδευτικό της τάξης ή τον Διευθυντή

4. Οφείλουν να προσκομίσουν, όταν τους ζητηθεί, ενημερωτικό έντυπο με τα στοιχεία επικοινωνίας τους (τηλεφωνικούς αριθμούς, e-mail, διεύθυνση κατοικίας κτλ) ώστε να εξασφαλίζεται η επικαιροποίηση των δεδομένων στο πληροφοριακό σύστημα MySchool αλλά και η άμεση επικοινωνία με το σχολείο όταν απαιτηθεί. Διαβάζουν προσεκτικά όλες τις ανακοινώσεις που μεταφέρουν οι μαθητές ή διακινούνται από το σχολείο μέσω ηλεκτρονικής αλληλογραφίας και ενημερώνονται για θέματα λειτουργίας του σχολείου και για τις εκπαιδευτικές δράσεις.

5. Οφείλουν ακόμη να γνωστοποιούν στον εκπαιδευτικό της τάξης και στη Διεύθυνση κάθε ιδιαιτερότητα που αφορά τη σωματική και ψυχική υγεία του μαθητή. Σε περίπτωση ανάγκης συνδρομής ειδικών επιστημόνων, οι γονείς οφείλουν να αποδεχτούν τη συνεργασία προς όφελος των παιδιών τους και κατ' επέκταση της σχολικής κοινότητας.

6. Σε περίπτωση που κάποιος από τους γονείς απωλέσει την κηδεμονία του μαθητή οφείλει να ενημερώσει άμεσα το σχολείο

7. Σε περίπτωση απουσίας μαθητή, και ιδιαίτερα μακροχρόνιας ή επαναλαμβανόμενης απουσίας, είναι απαραίτητο να ενημερώνεται έγκαιρα το σχολείο. Το τηλέφωνο του σχολείου είναι στη διάθεσή σας για οποιαδήποτε ενημέρωση. Επίσης, είναι πολύ χρήσιμο για την εύρυθμη λειτουργία του σχολείου, η συναίνεση των γονέων/κηδεμόνων στην αποστολή ενημερωτικών μηνυμάτων από το σχολείο σε αυτούς μέσω της ηλεκτρονικής τους αλληλογραφίας (e-mail)

8. Μαθητής που συλλαμβάνεται να προκαλεί βανδαλισμούς στη σχολική περιουσία ο γονέας ή κηδεμόνας του αναλαμβάνει να αποζημιώσει το σχολείο ή να αποκαταστήσει τη ζημιά

9. Οι γονείς και κηδεμόνες οφείλουν να συμμετέχουν στις συνεδριάσεις των συλλογικών οργάνων και να συνδράμουν στη εύρυθμη λειτουργία τους.

Συνιστάται, γονείς και μαθητές/τριες να επισκέπτονται τακτικά την επίσημη ιστοσελίδα του σχολείου και να μελετούν το περιεχόμενό της.

Κανένας ενήλικας δεν έχει δικαίωμα να νουθετεί, να επιπλήττει ή να τιμωρεί κανένα παιδί στον χώρο του σχολείου. Όταν υπάρχει οποιοδήποτε πρόβλημα, οι γονείς θα πρέπει πρώτα να απευθύνονται στον υπεύθυνο εκπαιδευτικό και στη συνέχεια -αν δεν επιλυθεί το πρόβλημα, στον Διευθυντή.

Γενικότερα, κανένας ανήλικος ή ενήλικος, μη μαθητής, δεν έχει δικαίωμα να βρίσκεται στο κτίριο ή στο προαύλιο του σχολείου χωρίς άδεια από τον Διευθυντή του σχολείου.

ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΓΟΝΕΩΝ ΚΑΙ ΚΗΔΕΜΟΝΩΝ

Στο σχολείο μας έχει συσταθεί Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων και δρα ως αρωγός στο έργο των εκπαιδευτικών - μαθητών.

Ο Σύλλογος λειτουργεί ως γέφυρα μεταξύ μαθητών-εκπαιδευτικών και γονέων. Ενεργοποιεί τους γονείς να λάβουν μέρος στα σχολικά δρώμενα και να ενισχύσουν το έργο των εκπαιδευτικών από το σπίτι.

Τα μέλη του συλλόγου οφείλουν τον πρέποντα σεβασμό σε εκπαιδευτικούς, μαθητές βοηθητικό προσωπικό του σχολείου και βρίσκονται σε συνεργασία μαζί τους για ένα ανοικτό σχολείο γεμάτο πολιτισμό .

ΣΧΟΛΙΚΗ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ

Στο σχολείο λειτουργεί δανειστική βιβλιοθήκη σε καθορισμένες ώρες και ημέρες της εβδομάδας εντός του σχολικού ωραρίου.

Κάθε μαθητής μπορεί να δανειστεί βιβλία ή περιοδικά σε ποσότητες και για όσες ημέρες ορίζουν οι υπεύθυνοι εκπαιδευτικοί της βιβλιοθήκης.

Τα δανειζόμενα έντυπα της βιβλιοθήκης πρέπει να επιστρέφονται σε καλή κατάσταση, αλλιώς ο μαθητής οφείλει να τα αντικαταστήσει με άλλα καινούργια.

ΣΧΟΛΙΚΗ ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΑ & ΜΕΣΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΔΙΚΤΥΩΣΗΣ

Το σχολείο διαθέτει και λειτουργεί α) επίσημη ιστοσελίδα β) ιστοσελίδα στο Facebook και γ) κανάλι στο YouTube στις παρακάτω διευθύνσεις:

<https://2dim-anavyss.att.sch.gr/>

<https://www.facebook.com/2dimanav>

<https://www.youtube.com/@user-jr5ku3mo6q>

Για κάθε άλλη ιστοσελίδα που εμφανίζεται με τα στοιχεία του σχολείου μας στο Διαδίκτυο ο Διευθυντής και το προσωπικό δε φέρουν καμία ευθύνη.

Υπεύθυνοι για τη διαχείριση των παραπάνω επίσημων ιστοτόπων είναι οι οριζόμενοι από τον Σύλλογο Διδασκόντων εκπαιδευτικοί.

Κάθε εκπαιδευτικός του σχολείου μπορεί να αναρτά σε συνεννόηση με τον Διευθυντή στους διαδικτυακούς τόπους του σχολείου ό,τι θεωρεί σχετικό με το εκπαιδευτικό έργο του σχολείου. Οι αναρτήσεις των εκπαιδευτικών γίνονται επώνυμα και αυτοί φέρουν την ευθύνη γι' αυτές. Για κάθε άλλη ανάρτηση υπεύθυνοι είναι οι διαχειριστές των ιστοσελίδων.

Με ευθύνη των εκπαιδευτικών μπορεί να γίνονται αναρτήσεις και από τους μαθητές της τάξης τους. Και σε αυτή την περίπτωση την ευθύνη της ανάρτησης έχει ο εκάστοτε εκπαιδευτικός και όχι οι μαθητές.

Οι εκπαιδευτικοί παροτρύνονται να κάνουν χρήση των επίσημων ιστοτόπων του σχολείου και να εμπλέκουν τους μαθητές σε αυτές χωρίς αυτό να αποκλείει τη λειτουργία δικών τους δικτυακών τόπων.

Οι αναρτήσεις στους επίσημους διαδικτυακούς τόπους του σχολείου απηχούν τις απόψεις μόνο των συγγραφέων αυτών και σε καμία περίπτωση αυτές του σχολείου ή του Συλλόγου Διδασκόντων εκτός και αν αυτό δηλώνεται ρητά.

Στους επίσημους διαδικτυακούς τόπους του σχολείου μπορούν να αναρτώνται και ανακοινώσεις που επιθυμεί να δημοσιοποιήσει ο Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων.

Ο Διευθυντής και όλο το προσωπικό μεριμνά για την ασφάλεια των ευαίσθητων προσωπικών δεδομένων των μαθητών, των γονέων και Κηδεμόνων καθώς και των εκπαιδευτικών στο διαδίκτυο και ακολουθεί τις σχετικές οδηγίες του Πανελληνίου Σχολικού Δικτύου (ΠΣΔ).

Επίσης, στους δικτυακούς τόπους του σχολείου δεν αναρτώνται φωτογραφίες ή βίντεο ανηλίκων με εμφανή τα χαρακτηριστικά του προσώπου τους, χωρίς την έγγραφη άδεια των γονέων-κηδεμόνων τους.

ΚΥΛΙΚΕΙΟ

Κύριο χαρακτηριστικό του κυλικείου είναι η καθαριότητα και η ποιότητα των τροφίμων που ελέγχονται ιδιαίτερα, προκειμένου να διασφαλίζεται η υγεία μαθητών και προσωπικού.

Παρέχει είδη τροφών σύμφωνα με τις εκάστοτε εγκυκλίους του Υπουργείου και ακολουθεί πιστά τις υγειονομικές υποδείξεις της νομοθεσίας.

Αρμόδια τριμελής επιτροπή ελέγχει την εφαρμογή των όρων λειτουργίας του κυλικείου καθώς και την τιμολογιακή πολιτική.

Ο υπεύθυνος του κυλικείου οφείλει να ασφαλίσει το κυλικείο και να αποκλείει την πρόσβαση μαθητών για την αποφυγή τραυματισμών.

Ο υπεύθυνος του κυλικείου οφείλει να απευθύνεται στους μαθητές και τους εκπαιδευτικούς με τον δέοντα σεβασμό και να περιορίζεται αυστηρά στα καθήκοντά του.

Κατά το τρέχον σχολικό έτος δε θα λειτουργήσει κυλικείο στον χώρο του σχολείου μας.

ΒΟΗΘΗΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

Οι καθαρίστριες οφείλουν να βρίσκονται στο σχολείο στο καθορισμένο ωράριο τους με την προβλεπόμενη ενδυμασία και να ασκούν σχολαστικά τα καθήκοντά τους.

Οι καθαρίστριες φροντίζουν να ενημερώνουν εγκαίρως τον Διευθυντή για την προμήθεια των καθαριστικών υλικών. Οφείλουν να ασφαλίζουν κάθε υλικό που τυχόν μπορεί να βλάψει τους μαθητές και να κρατούν την αποθήκη τους πάντα κλειδωμένη.

Απευθύνονται στον Διευθυντή για τα τυχόν προβλήματά τους και δέχονται υποδείξεις και εντολές για το έργο τους μόνο από αυτόν.

Οι εκπαιδευτικοί δεν απευθύνονται στις καθαρίστριες για ό,τι σχετίζεται με το έργο τους αλλά αναφέρουν τυχόν παρατηρήσεις τους στον Διευθυντή.

Οι καθαρίστριες οφείλουν να απευθύνονται στους μαθητές και τους εκπαιδευτικούς με τον δέοντα σεβασμό και να περιορίζονται αυστηρά στα καθήκοντά τους.

Η σχολική τροχονόμος 15 λεπτά πριν την έναρξη του σχολικού προγράμματος και μετά τη λήξη του, διασφαλίζει την ασφαλή μετάβαση των μαθητών/τριών από το σχολείο στα

σχολικά λεωφορεία και αντίστροφα. Ελέγχει την κίνηση των οχημάτων για την ομαλή διάβαση του δρόμου από μαθητές, γονείς και εκπαιδευτικούς μέχρι το απέναντι πεζοδρόμιο και βοηθάει άτομα με κινητικά προβλήματα ή και τραυματισμούς κατά την προσέλευση και αποχώρηση τους από το σχολείο.